

Competencia de Debate Toolkit



JCI  TM

Edición 2025



Introducción

El Campeonato de Debate de JCI es una competencia prestigiosa que tiene como objetivo perfeccionar y destacar las habilidades de debate de los miembros de JCI. Esta competencia promueve el desarrollo personal y profesional al mejorar el pensamiento analítico, las habilidades de argumentación y la seguridad en uno mismo, cualidades esenciales para un liderazgo efectivo. Como actividad clave dentro del Área de Oportunidad de Desarrollo Individual, este evento contribuye significativamente al avance de la misión y la reputación de JCI al resaltar los talentos persuasivos de debate de sus miembros.

Detalles de Inscripción

Detalles de Inscripción

Las solicitudes estarán abiertas para las cuatro Conferencias de Área a partir de:

Martes 25 de febrero de 2025

Congreso Mundial

Jueves 21 de agosto de 2025

Fechas Límite

- Conferencia de las Américas: Jueves 3 de abril de 2025, 23:59 GMT
- Conferencia de África y Oriente Medio: Martes 15 de abril de 2025, 23:59 GMT
- Conferencia Europea: Martes 29 de abril de 2025, 23:59 GMT
- Conferencia de Asia y el Pacífico: Jueves 8 de mayo de 2025, 23:59 GMT
- Congreso Mundial: Martes 30 de septiembre de 2025, 23:59 GMT

Elegibilidad y Presentación

- Cada participante debe recibir la aprobación de su Presidente Nacional.
- Solo se permite un equipo por Organización Nacional y por idioma.
- No se aceptarán solicitudes enviadas después de la fecha límite.

Proceso de inscripción

Registro en línea

Los participantes deben completar el registro del evento y realizar el pago antes de las fechas límite especificadas por la Sede Mundial de JCI. Todos los concursantes deben estar inscritos en su respectiva Conferencia de Área o Congreso Mundial y ser miembros activos de JCI.

Aprobación de solicitudes

La solicitud de cada equipo debe ser aprobada por el Presidente Nacional. Una Organización Nacional puede presentar un equipo por idioma y por campeonato en las Conferencias de Área y el Congreso Mundial.

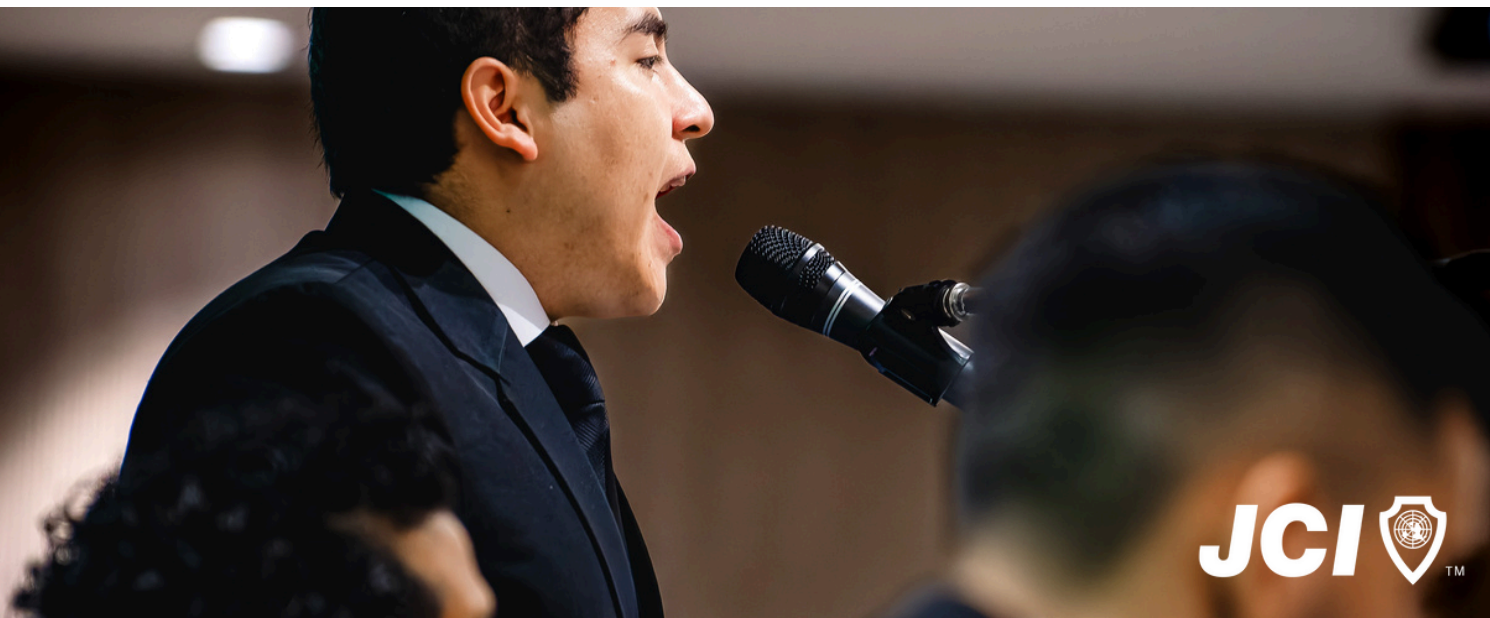
Prioridad y lista de espera

Las inscripciones se aceptan por orden de llegada, con plazas garantizadas para los primeros 8 equipos. Los equipos adicionales serán colocados en una lista de espera y podrían avanzar si se abren espacios. Recomendamos a los equipos en la lista de espera asistir al evento de Sorteo de Equipos (ver la Sección 4.3) el primer día de la Competencia de Debate. Tenga en cuenta que solo los equipos ya en la lista de espera podrán ocupar los lugares disponibles por retiros de último minuto; no se añadirán nuevos equipos en esta etapa. Esto se debe a posibles retiros, a menudo por razones logísticas, que brindan oportunidades a los equipos en lista de espera para participar.

Estructura de la Competencia

Composición de los equipos y lenguas de debate

Los equipos están formados por tres miembros: un Capitán de Equipo y dos oradores. Las competencias se llevan a cabo en los idiomas oficiales de JCI: inglés, español y francés.



Estructura de los discursos

El orden de los discursos y los tiempos asignados son los siguientes:

PROPUESTA - Capitán de equipo: 2 minutos

OPOSICIÓN - Capitán de equipo: 2 minutos

PROPUESTA - Primer orador: 3 minutos

OPOSICIÓN - Primer orador: 3 minutos

PROPUESTA - Segundo orador: 3 minutos

OPOSICIÓN - Segundo orador: 3 minutos

OPOSICIÓN - Capitán de equipo: 2 minutos

PROPUESTA - Capitán de equipo: 2 minutos

Estructura de los cuadros y planificación de las sesiones



Formación de cuadros

La formación de los cuadros de debate depende del número de equipos inscritos en la competencia. La configuración final de los cuadros y el número de debates por sesión son determinados por los Responsables del Programa en base a:

- Número total de equipos participantes.
- Calendario general del evento.
- Número y duración de las sesiones disponibles.

Los cuadros oficiales pueden consultarse [aquí](#).

División de sesiones

La competencia de debate puede dividirse en una o dos sesiones, según la duración total asignada a los debates y las necesidades logísticas del evento:

- Sesión única: Todos los debates se realizan en una sola sesión continua con breves intermedios.
- Dos sesiones: Los debates se distribuyen en dos sesiones separadas, dependiendo del cronograma general del evento y las necesidades de los participantes.

Sorteo y Colocación

El sorteo para la colocación de los equipos en el cuadro se realiza 20 minutos antes de que comience la competencia. El procedimiento es el siguiente:

- Todos los equipos se reúnen y el sorteo se realiza en su presencia.
- Los equipos se sortean de manera secuencial y se colocan en los emparejamientos: el primer equipo sorteado compite contra el segundo, el tercero contra el cuarto, y así sucesivamente, estableciendo la alineación para la primera ronda de debates.
- El orden del sorteo no solo determina la colocación de los equipos, sino también si un equipo Propondrá o se Opondrá a una moción. El primer equipo sorteado Propondrá la moción para el primer debate, mientras que el segundo equipo sorteado se Opondrá. Este patrón continuará para cada debate subsecuente en la primera ronda, dictando los roles en la misma secuencia.
- Si hay un número impar de equipos, el último equipo sorteado recibirá un "pase" y avanzará a la segunda ronda de emparejamientos.
- Cualquier equipo ausente durante el sorteo será automáticamente descalificado de la competencia. Es obligatorio que todos los debatientes estén presentes en el sorteo para que su equipo sea elegible para competir.
- Después de la primera ronda de debates, el primer equipo en avanzar Propondrá la moción en la ronda siguiente, y el segundo equipo en avanzar se Opondrá a la moción. Este procedimiento se seguirá para todos los equipos que ganen en la primera ronda de debates.
- Para el Debate Final, el orden de los equipos se establece mediante el siguiente método: Antes de anunciar la moción, el equipo con más puntos entre los finalistas tiene el derecho de llamar a un lanzamiento de moneda (cara o cruz). El resultado de este lanzamiento determinará los roles de los equipos. El equipo que gane el lanzamiento elegirá si Proponer o Oponerse a la moción. Después de que los equipos hayan seleccionado sus posiciones, se anunciará la moción.

Cronometrador



Rol del Cronometrador

Un Cronometrador es asignado para monitorear y mostrar el tiempo durante los debates para asegurar el cumplimiento de las reglas de tiempo. Las responsabilidades del Cronometrador incluyen:

- **Mostrar el tiempo:** El tiempo será mostrado visiblemente a los participantes, Presidentes del Programa y el Panel de Jueces mediante tarjetas de tiempo oficiales marcadas con 3 minutos, 2 minutos, 1 minuto, 30 segundos, 10 segundos y tiempo agotado. Estas se mostrarán ya sea en papel impreso o en una tableta para asegurar visibilidad y precisión.
- **Visibilidad:** La ubicación del Cronometrador estará estratégicamente posicionada para ser visible tanto para los participantes como para el Panel de Jueces, asegurando que todas las partes estén al tanto del tiempo restante durante cada segmento del debate.
- Los debatientes tienen una tolerancia de +/- 10 segundos para su tiempo de habla asignado. Si un debatiente habla fuera de este margen, se aplicará una penalización de un punto por segundo por cada segundo fuera de tiempo, hasta un máximo de 10 puntos.
 - Por ejemplo, si el Capitán de un equipo tiene 2 minutos para su intervención y habla entre 1 minuto 50 segundos y 2 minutos 10 segundos, no se incurre en penalización. Sin embargo, si el Capitán termina a los 2 minutos 15 segundos, se aplicará una penalización de 5 puntos.
- El primer minuto del tiempo de habla de cada debatiente está designado como Tiempo Protegido. Durante este período, no se pueden ofrecer Puntos de Información al orador que está hablando al público (ver la sección de Puntos de Información para más detalles).



Mociones y Sorteos

- Sorteo de la Moción Inicial: La moción para el primer debate se selecciona 15 minutos antes del inicio de la competencia mediante un sorteo público realizado por los Presidentes del Programa.
- Mociones Subsiguientes: El proceso para seleccionar las mociones para cada debate subsiguiente está estructurado y tiene tiempo determinado. Después de que el Primer Orador de la Oposición termine (y antes de que el Segundo Orador de la Propuesta comience), el Presidente(s) convocará a los dos equipos para el siguiente debate. La moción será anunciada, y ambos equipos tendrán 15 minutos para prepararse. Después de este tiempo de preparación, deben regresar a la sala de debate.
- Para el Debate Final, cada uno de los dos equipos tendrá 30 minutos para preparar sus argumentos antes del inicio del debate.

Puntos de Información (PoI)

Apertura de Aplicaciones

Los procedimientos para los Puntos de Información son los siguientes:

- Solo un orador participante en el debate actual puede ofrecer un Punto de Información. Los sustitutos, seguidores y miembros de la audiencia no pueden ofrecer ni responder a Puntos de Información.
- Iniciar un Punto de Información: Levante la mano o colóquela sobre la cabeza, póngase de pie y diríjase al orador en el podio solicitando un “Punto de Información”.
- Respuesta del Orador: El orador en el podio puede aceptar escuchando, rechazar diciendo “no, gracias” o con un gesto, o indicar que abordará el punto después de terminar su argumento actual.
- Entrega: Si se acepta, entregue el punto de manera clara y breve, luego regrese a su asiento. No se permite conversación extendida. Sin embargo, se puede ofrecer un Punto de Información adicional si la persona que ofreció el punto inicial no está satisfecha con la respuesta. Esto se puede solicitar poniéndose de pie, levantando la mano y anunciando “Suplementario”.
- Tiempo para Puntos de Información: El primer minuto del tiempo de un debatiente es Tiempo Protegido, durante este tiempo no se pueden ofrecer Puntos de Información al orador actual. Esto significa que los Puntos de Información solo se pueden ofrecer a los Capitanes de Equipo durante su segundo minuto de intervención, y durante el segundo y tercer minuto del tiempo asignado al Orador 1 y Orador 2.



Pausas

Cada equipo tiene derecho a una pausa de un minuto por debate, que solo puede solicitarse entre oradores después de que uno haya dejado el podio. El Capitán de Equipo debe indicar la solicitud de pausa al Presidente, y el Cronometrador notificará cuando haya pasado el minuto.

Juzgamiento

Retroalimentación y Puntajes

Los jueces tienen la opción de decidir si compartirán sus puntajes con los participantes, pero se les alienta a proporcionar esta retroalimentación, ya que ofrece una visión constructiva del desempeño de los debatientes. También se alienta a los participantes a buscar retroalimentación de los jueces después de la competencia. Es crucial que los jueces se abstengan de revelar a los ganadores de la competencia de debates hasta después de la Ceremonia de Premios. Por lo tanto, se recomienda que la retroalimentación se busque y se entregue solo después de que los ganadores hayan sido anunciados oficialmente durante la ceremonia correspondiente.

Panel de Juzgamiento

Un panel de tres personas evalúa los debates, con los resultados anunciados por el Presidente del Panel de Jueces y considerados finales.

Responsabilidad Financiera

Costos para los Participantes

Los concursantes son responsables únicamente de sus propias tarifas de inscripción al evento. La Sede Mundial de JCI no cubre ningún costo relacionado con tarifas de boletos, viajes o alojamiento.

Progresión de la Competencia

Los ganadores de las Conferencias de Área no califican automáticamente para el Congreso Mundial. Cada competencia en las Conferencias de Área y el Congreso Mundial es independiente y autónoma.

Información Adicional

Los participantes pueden ponerse en contacto con el Equipo de Programas de JCI en programs@jci.cc para cualquier problema imprevisto o aclaración.

Este conjunto de herramientas está diseñado para garantizar que todos los participantes tengan una comprensión clara del marco de la competencia, promoviendo la equidad y el espíritu competitivo entre los debatientes.

Hoja de Tiempo del Cronometrador



DEBATING CHAMPIONSHIP TIMEKEEPERS BALLOT					
NOTE: TIMEKEEPER RECEIVES ONE SHEET PER ROUND TO EVALUATE EACH DEBATE.					
TIMEKEEPER'S NAME:					
MOTION:					
INSTRUCTIONS: The Timekeeper should ring the bell and keep a record of the time used by each speaker on this provided Time Sheet.					
Side:	PROPOSITION (FOR)			OPPOSITION (AGAINST)	
Team Name:					
TEAM	SPEAKER	ALLOTTED TIME	ACTUAL TIME	DIFFERENCE	NUMBER OF POINTS DEDUCTED
FOR	TEAM CAPTAIN	2 MINUTES			
AGAINST	TEAM CAPTAIN	2 MINUTES			
FOR	1ST SPEAKER	3 MINUTES			
AGAINST	1ST SPEAKER	3 MINUTES			
FOR	2ND SPEAKER	3 MINUTES			
AGAINST	2ND SPEAKER	3 MINUTES			
AGAINST	TEAM CAPTAIN	2 MINUTES			
FOR	TEAM CAPTAIN	2 MINUTES			

DEDUCTING POINTS: Usually, the full 10 points will be awarded. If a speaker does not use all the time allocated and runs below the 10 seconds, then the Judges must deduct points. When a speaker goes over the prescribed time and exceeds the maximum 10 seconds time to conclude, then points must be deducted. As a rule of thumb, 1-point should be deducted for every second that the speaker exceeds or falls short of the ten-second buffer period. For example, a speaker with two minutes will incur no penalty if finishing at one-minute and fifty-seconds through two-minutes and ten-seconds but will incur a 1-point penalty per second if going under or over that buffer time.

Hoja de Puntuación

Side:	PROPOSITION (FOR)			OPPOSITION (AGAINST)		
Team Name:						
Speaking Position:	Captain (Prop)	1st Speaker (Prop)	2nd Speaker (Prop)	Captain (Prop)	1st Speaker (Prop)	2nd Speaker (Prop)
Name						
Speaking Order:	1	3	5	2	4	6
Definition (30 Points) Did the team clearly define the motion? Did they show knowledge about the motion? Was their strategy for arguing the motion clear?						
Content (30 Points) Did the team communicate the motion logically? Did they demonstrate knowledge of the subject and provide technical information?						
Debate Skills (20 Points) Did the team develop a good argument, i.e. clearly deliver a good intonation, include humor in context, and answer points of information?						
Teamwork (10 Points) Did the team work together well, i.e. adequately address teammates arguments and present a coordinated strategy for the argument?						
Timekeeping (10 Points) One point should be deducted for every second that the speaker exceeds the ten second conclusion period.						
COLUMN TOTALS:						
TEAM TOTALS						
TEAM CAPTAIN'S SUMMARY	Captain (Prop)			Captain (Opp) SPEAKS FIRST		
Summary (10 Points) How well did they summarize the argument of their team?						
Persuasiveness (10 Points) How persuasive was their argument strategy?						
Effectiveness (15 Points) How effective was their argument, style and delivery?						
Rebuttal (15 Points) How well did they provide a rebuttal of the opposing team's argument?						
CAPTAINS' SUMMARY TOTAL						
SIDE	PROPOSITION			OPPOSITION		
TEAM NAME						
GRAND TOTAL Team Total + Summary Total						